

## **I. Rozliczenie się maturzystów ze szkołą:**

### **Obiegówki:**

*biblioteka – należy podpisać obiegówkę*

*narzędziownia- oświadczenie narzędziowego o braku zaległości w klasach*

*rozliczenie się z dokumentacji szkolnej- sekretariat uczniowski – p S Futoma*

*(uczeń przychodzi z podpisaną obiegówką do Sali nr 26)*

odbiera:

*- zaległe świadectwa kwalifikacyjne*

*- dokumenty złożone podczas przyjęcia do szkoły*

*- składa wnioski o zaświadczenie o zawodzie*

*- podpisuje rejestry wydanych dokumentów*

### **Termin realizacji:**

klasa IVTA oraz IV TG – 28.04.2021 w godzinach od 8.00 – do 14.30

klasa IVTS oraz IV TE 29.04.2021 w godzinach od 8.00 – do 14.30

*uczniowie klasy IV TE odbierają w tym dniu certyfikat o ukończonym szkoleniu z Autocada w sekretariacie CKZ p. nr 8 - p. Teresa Karol*

*Proszę również o rozliczenie się ze szkołą przez osoby, które nie ukończyły szkoły w terminie (na wakacjach nie ma nauczycieli).*

## **II Zakończenie roku szkolnego**

*Odbiór osobisty świadectwa z rąk wychowawcy (**nie ma spotkań wychowawcy z całą klasą**).*

*Wychowawca sam ustala harmonogram odbioru świadectw w swojej klasie:*

Klasa IV TA sala 31 godzina 8.00 – 9.30

Klasa IVTG sala 25 godzina 9.30 – 11.00

Klasa IVTE sala 41 godzina 11.00-12.30

Klasa IVTS sala 28 godzina 12.30-14.00